**Anleitung zum Ausfüllen des Sachberichts  
Förderprogramm: UKR-CARE Spracherwerb**

|  |
| --- |
| **Allgemeine Vorgaben**  **Was ist ein Sachbericht?**  Der Sachbericht gibt Auskunft über Projektverlauf, Projektfortschritt und -erfolg. Er dient der Beurteilung, ob das Projekt die angestrebten Ziele erreicht hat. Abweichungen vom Projektverlauf bzw. der Projektfinanzierung sind bereits während der Projektlaufzeit mit Begründung anzuzeigen und ggf. ein Änderungsantrag zu stellen.  **Wann und wie ist der Vordruck „Sachbericht“ zu nutzen?**  Das standardisierte Berichtsformular ist bei der Erstellung des Sachberichts zum Verwendungsnachweis zu nutzen und soll Ihnen die Dokumentation der Projektumsetzung im Berichtszeitraum erleichtern.  **Sind Formatierungen möglich?**  Schriftart und -größe sind auf Arial 11 festgelegt. Es ist ein 1,15facher Zeilenabstand sowie der voreingestellte Seitenrand einzuhalten. Darüber hinaus gehende Formatierungen des Textes sind möglich (Fettdruck, Unterstreichungen, Einfügen von Grafiken).  **Können Anlagen beigefügt werden?**  Die Anlagen sind auf wesentliche Bestandteile zu beschränken (z. B. Zeitungsberichte, Flyer, Veröffentlichungen). Bitte achten Sie darauf, den Sachbericht nicht mit Anlagen zu überfrachten.  **Wie ist der Sachbericht inhaltlich aufzubereiten?**  Bitte orientieren Sie sich eng an den vorgegebenen Fragen und beziehen zu jedem Punkt kurz Stellung. Abweichungen von der ursprünglichen Projektplanung sind in allen Bereichen aufzuzeigen. |

**Sachbericht für das Förderprogramm:  
UKR-CARE Spracherwerb**

**Bitte beachten Sie vor Bearbeitung des Sachberichts die verbindlichen Vorgaben im Vorspann dieses Dokumentes. Vielen Dank!**

|  |
| --- |
| **Angaben zum Projektträger und zum Projekt** |
| Projektträger |
|  |
| Bezeichnung des Projektes |
|  |
| Durchführungsort |
|  |
| Durchführungszeitraum |
|  |
| Kontaktperson |
|  |
| Telefon |
|  |
| E-Mail |

**Vorgaben zum Ausfüllen des Sachberichts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Umsetzung der Kurskonzeption** | |
| 1.1 | Qualität des didaktischen Konzepts des Sprachkurses/der Sprachkurse (Inhalte, Methoden) | |
| 1.1.1 | Bitte beschreiben Sie kurz die erfolgte Umsetzung in Bezug auf:   * die Teilnehmendenakquise und -anzahl * die Art und Anzahl der Kurse und ggf. Kursdurchläufe * die Eignung des Kurses/der Kurse zur Erreichung mindestens eines Sprachniveaus nach dem Europäischen Referenzrahmen * die Kursinhalte und gewählten Methoden * die Dauer und den Umfang (Unterrichtsstunden (à 45 min.) bzw. Äquivalente in Teilnehmertagen) des Sprachkurses/der Sprachkurse * den zeitlichen und inhaltlichen Ablauf * das Kursformat/die Kursformate (z. B. Vollzeit, ausbildungs- oder arbeitsbegleitend, Präsenzangebot) * ggf. Umsetzungshürden bei o. g. Punkten, insbesondere bei der Teilnehmendenakquise und bei der Umsetzung des didaktischen Konzeptes und eingeleitete Gegensteuerungsmaßnahmen   Bitte machen Sie kenntlich, in welchen Punkten von der ursprünglichen Planung abgewichen wurde. | |
| Projekt- träger |  | |
| Prüfende Stelle | * Das Projekt war geeignet, grundlegende Sprachkenntnisse zu vermitteln. * Das Projekt war teilweise geeignet, grundlegende Sprachkenntnisse zu vermitteln * Das Projekt war nicht geeignet, grundlegende Sprachkenntnisse zu vermitteln.   Weitere Anmerkungen zur Zielerreichung: |  |
|  | | |
| 1.1.2 | Welche zusätzlichen inhaltlichen Zielrichtungen wurden neben dem Spracherwerb von einem oder mehreren Kursen abgedeckt? Bitte beschreiben Sie kurz die Umsetzung.  Bitte machen Sie kenntlich, in welchen Punkten von der ursprünglichen Planung abgewichen wurde. | |
| Projekt- träger | Alphabetisierung und Grundbildung  sozialräumliche Orientierung  Ausbildung, Studium  Arbeitswelt  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kurze Erläuterung der Umsetzung: | |
| Prüfende Stelle | * Es wurde eine weitere Zielsetzung berücksichtigt. * Es wurde keine weitere Zielsetzung berücksichtigt.   Weitere Anmerkungen zur Zielerreichung: |  |
|  | | |
| 1.1.3 | Wurden die besonderen Belange der Zielgruppe in einem oder mehreren Kursen berücksichtigt? Falls ja, bitte beschreiben Sie kurz die Umsetzung.  Bitte machen Sie kenntlich, in welchen Punkten von der ursprünglichen Planung abgewichen wurde. | |
| Projekt- träger | begleitende Kinderbetreuung  Teilzeitzeitkursangebote  sozialpädagogische Begleitung der Teilnehmenden  Einbindung digitaler Selbstlerninhalte (z.B. unter Verwendung der digitalen Sprachkursangebote der Deutschen Welle)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kurze Erläuterung der Umsetzung: | |
| Prüfende Stelle | * Die besonderen Belange der Zielgruppe wurden berücksichtigt. * Die besonderen Belange der Zielgruppe wurden nicht berücksichtigt.   Weitere Anmerkungen zur Zielerreichung: |  |
|  | | |
| 1.2 | Eignung des Projektträgers | |
| 1.2.1 | Bitte benennen Sie die Qualifikationen des eingesetzten Personals und erläutern Sie kurz die Angemessenheit der getätigten Projektausgaben.  Bitte machen Sie kenntlich, in welchen Punkten von der ursprünglichen Planung abgewichen wurde. | |
| Projekt- träger |  | |
| Prüfende Stelle | * Nachvollziehbare Darstellung der Qualifikation sowie Angemessenheit der Ausgaben. * Keine nachvollziehbare Darstellung der Qualifikation. * Angemessenheit der Ausgaben im Verhältnis zur Durchführung und Zielsetzung des Projektes nicht gegeben.   Weitere Anmerkungen: |  |
|  | | |
| 1.2.2 | Erfolgte eine Einbindung von Netzwerkpartnern? Wenn ja, wie?  Bitte machen Sie kenntlich, in welchen Punkten von der ursprünglichen Planung abgewichen wurde. | |
| Projektträger |  | |
| Prüfende Stelle | * Einbindung von Netzwerkpartnern erfolgt. * Keine Einbindung von Netzwerkpartnern erfolgt.   Weitere Anmerkungen: |  |
|  | | |
| **2.** | **Beitrag des Projektträgers oder des Projektes zu den Querschnittszielen** | |
| 2.1 | Bitte erläutern Sie, wie das Querschnittsziel „Gleichstellung von Frauen und Männern“ berücksichtigt wurde.  Bitte machen Sie kenntlich, in welchen Punkten von der ursprünglichen Planung abgewichen wurde. | |
| Projektträger | Gleichstellung von Frauen und Männern berücksichtigt z. B. durch  familienfreundliche Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie.  Kompetenzen des Bildungspersonals im Hinblick auf Gleichstellung der Geschlechter (= Qualifikation des Personals im Hinblick auf die Gleichstellungssystematik).  gleiche Vergütungsstrukturen für Frauen und Männer bei Ihnen als Antragsteller.  das Angebot einer Kinderbetreuung für die Kinder der Teilnehmenden.  die Berücksichtigung geschlechtsspezifischer Bedürfnisse bei der Durchführung der Sprachkurse.  Sprachkurse, die Frauen und Männern gleichermaßen offenstehen.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kurze Erläuterung der Berücksichtigung: | |
| Prüfende Stelle | * Das Querschnittsziel „Gleichstellung von Frauen und Männern“ wurde berücksichtigt. * Das Querschnittsziel „Gleichstellung von Frauen und Männern“ wurde nicht berücksichtigt.   Weitere Anmerkungen zur Zielerreichung: |  |
|  | | |
| 2.2 | Bitte erläutern Sie, wie das Querschnittsziel „Nichtdiskriminierung und Chancengleichheit“ berücksichtigt wurde.  Bitte machen Sie kenntlich, in welchen Punkten von der ursprünglichen Planung abgewichen wurde. | |
| Projektträger | Nichtdiskriminierung und Chancengleichheit berücksichtigt z. B. durch  barrierefreie Zugänge zu den Schulungsräumen.  die Qualifizierung von besonders schutzbedürftigen Gruppen.  Kompetenzen des Bildungspersonals im Hinblick auf Themen wie Migration und Flucht.  eine sozialpädagogische Begleitung, die im Projekt zur Verfügung gestellt/vorgesehen wird.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kurze Erläuterung der Berücksichtigung: | |
| Prüfende Stelle | * Das Querschnittsziel „Nichtdiskriminierung und Chancengleichheit“ wurde berücksichtigt. * Das Querschnittsziel „Nichtdiskriminierung und Chancengleichheit“ wurde nicht berücksichtigt.   Weitere Anmerkungen zur Zielerreichung: |  |
|  | | |
| 2.3 | Bitte erläutern Sie, wie das Querschnittsziel „Nachhaltigkeit“ berücksichtigt wurde.  Bitte machen Sie kenntlich, in welchen Punkten von der ursprünglichen Planung abgewichen wurde. | |
| Projektträger | Nachhaltigkeit berücksichtigt z. B. durch:  Bei Ihnen als Projektträger liegen ÖKO Audit Zertifizierungen vor.  Bei Ihnen als Projektträger wird Energie ressourcenschonend eingesetzt.  Sie als Projektträger sind mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar.  Berücksichtigung des Themas Umweltschutz im Alltag in den Lehrinhalten.  einen ressourcenschonenden Umgang im Sprachkurs/in den Sprachkursen mit dem Schulungsmaterial.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kurze Erläuterung der Berücksichtigung: | |
| Prüfende Stelle | * Das Querschnittsziel „Nachhaltigkeit“ wurde berücksichtigt. * Das Querschnittsziel „Nachhaltigkeit“ wurde nicht berücksichtigt.   Weitere Anmerkungen zur Zielerreichung: |  |
|  | | |
| 2.4 | Bitte erläutern Sie, wie das Querschnittsziel „Gute Arbeit“ berücksichtigt wurde.  Bitte machen Sie kenntlich, in welchen Punkten von der ursprünglichen Planung abgewichen wurde. | |
| Projektträger | Gute Arbeit berücksichtigt z. B. durch:  Sie als Projektträger wenden einen Tarif zur Bezahlung Ihrer Mitarbeiter/innen an.  Sie als Projektträger wenden Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie an.  Bei Ihnen als Projektträger existiert eine betriebliche Gesundheitsförderung.  Bei Ihnen als Projektträger gibt es familienfreundliche Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie.  Sie als Projektträger bieten Ihrem Personal Fortbildungsmöglichkeiten (Personalentwicklung) an.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kurze Erläuterung der Berücksichtigung: | |
| Prüfende Stelle | * Das Querschnittsziel „Gute Arbeit“ wurde berücksichtigt. * Das Querschnittsziel „Gute Arbeit“ wurde nicht berücksichtigt.   Weitere Anmerkungen zur Zielerreichung: |  |
| **Prüfende Stelle** | **Bewertung der Gesamtzielerreichung:** |  |